



Sie sind Unternehmer/in? Geschäftsführer/in? Führungskraft?
 Sie verstehen Personalentwicklung als wichtigen Teil Ihrer Unternehmensentwicklung?
 Sie denken über ein Training, einen Workshop oder eine Weiterbildungsreihe in Ihrer Firma nach?
 Sie planen für einzelne Mitarbeiter*innen die Durchführung eines Sprach- oder EDV-Coachings?
Sprechen Sie uns an, wir unterbreiten Ihnen gern Ihr individuelles Angebot nach ausführlicher Bedarfsanalyse.

Kontakt:
 vhs Schleswig, Nicole A. Schmözl,
 Email: n.schmoelz@schleswig.de

Fortbildung für vhs-Kursleitende

● C508.104

Wie wird aus meinem Kurs ein Bildungsurlaub?

Sie leiten schon länger einzelne Kurse an der Volkshochschule? Sie fördern die berufliche Qualifizierung, die Selbstentfaltung des Einzelnen und befähigen zu verantwortlichem Handeln in der Gesellschaft? Wie wäre es dann, Ihr Wissen und Ihr Können in einem Bildungsurlaub zu bündeln und in einer kompakten Unterrichtswoche "in medias res" zu gehen? Starten Sie mit dieser Veranstaltung und informieren Sie sich über die möglichen Inhalte von Bildungsurlaub und die Begrifflichkeiten rund um die Bildungsfreistellung. Die Mitarbeiterinnen der vhs Schleswig stellen Ihnen die Grundzüge des Weiterbildungsgesetzes Schleswig-Holstein (WBG) vor und erläutern, welche Voraussetzungen ein Bildungsurlaub erfüllen muss, um eine gute Chance auf Anerkennung zu haben. Sie bekommen hilfreiche Tipps und Muster an die Hand, um aus Ihrem eigenen Kursthema einen Bildungsurlaub zu konzipieren.

Haus der vhs

Do., 05.11.2020, 15:30 - 18:00 Uhr
 1 Termin, entgeltfrei
 Nicole A. Schmözl, Stefanie Kuhr

● C508.105

Haus der vhs

Fr., 26.02.2021, 15:30 - 18:00 Uhr
 1 Termin, entgeltfrei
 Nicole A. Schmözl, Stefanie Kuhr

● C508.121

Kollegialer Austausch und Jahresausklang

Im Dezember liegt ein ereignisreiches vhs-Jahr hinter uns allen. Anlass und Grund genug, das vergangene Jahr zu reflektieren und Vorhaben für das neue zu besprechen. Auch Anlass, um Danke zu sagen für Ihre geleistete Arbeit. Wir laden Sie herzlich ein zum Schnacken, Punsch und - wenn das Wetter mitspielt - Wintergrillen ...

Haus der vhs

Mi., 16.12.2020, 17:00 - 21:00 Uhr
 1 Termin, entgeltfrei
 Nicole A. Schmözl

● C508.122

Sommerfest für Kursleiter*innen 2021

Ab in die Sommerpause! Doch bevor Sie sich verabschieden, laden wir Sie ein und freuen uns auf entspannten Erfahrungsaustausch in netter Runde.

Haus der vhs

Mi., 16.06.2021, 17:00 - 21:00 Uhr
 1 Termin, entgeltfrei
 Nicole A. Schmözl

Informationen über Fortbildungen zur Arbeit mit der vhs-cloud finden Sie im Bereich vhs-digital. Die dort angebotenen Seminare sind für Kursleitende der vhs Schleswig kostenfrei.

Grundqualifikation Erwachsenenbildung

Zentrale Faktoren für das Gelingen von Unterricht sind neben der fachlichen Qualifikation der Kursleiter*innen ihre erwachsenenpädagogischen, didaktisch-methodischen, kommunikativen und persönlichen Kompetenzen. Eine umfassende Fortbildung der Kursleitenden sichert die Qualität und kontinuierliche Entwicklung der Volkshochschulen. Die "Grundqualifikation Erwachsenenbildung" richtet sich an Kursleitende aller Programmbereiche oder jene, die es werden wollen. Sie vermittelt übergreifende Kompetenzen zum Lehren und Lernen an Volkshochschulen, regt zur Reflektion der Rolle als Kursleitung an und fördert den kollegialen Austausch. Fundierte fachspezifische Kenntnisse werden vorausgesetzt. Der Zertifikatslehrgang ist auf einen Zeitraum von drei Jahren angelegt und umfasst sieben obligate Module mit insgesamt 63 Unterrichtseinheiten á 45 Minuten. Sprachkursleitende absolvieren zwei speziell für den Fremdsprachenunterricht entwickelte Qualifizierungsmodule und fünf der sieben Standardmodule. Über die Modul-Inhalte sowie das Verfahren für den Sprachenunterricht informieren ein eigener Flyer sowie unsere Internetseite www.vhs-sh.de in der Rubrik Fortbildung.

● C508.108

Grundqualifikation Erwachsenenbildung (Sprachen-Modul 2)

Ziel dieses Seminartags ist die Reflexion des eigenen Wirkens als Lehrkraft: Was will ich meinen Lernern ermöglichen? Wie bewerte ich selbst wichtige Aspekte des Fremdsprachenunterrichts, und wie setze ich das im Unterricht um? Und was erwarten meine Lerner*innen eigentlich von mir und vom Unterricht an sich? Diesen Fragen gehen wir nach und setzen auch die Analyse aktueller Lehrwerke fort. Die Teilnehmenden präsentieren ausgewählte Beispiele zu gelungenen Arrangements, in denen kommunikative Übungen für das Sprechen, Hören, Lesen oder Schreiben sinnvoll aufgebaut werden. Ein Ausblick auf Daten und Zahlen zu vhs-Sprachkursen rundet das Bild ab und gibt Impulse für die Verortung der eigenen Kurse im System der vhs.

Haus der vhs

Sa., 19.09.2020, 10:00 - 17:00 Uhr
 1 Termin, 59,00 €
 Michael Tiedemann



Fortbildung für pädagogische Berufsfelder

Die folgenden Kurse richten sich insbesondere an Mitarbeitende von Kindertagesstätten im Rahmen der beruflichen Qualifizierung. Selbstverständlich können diese auch von Interessierten anderer Berufsgruppen gebucht werden.

● C107.104 neu! **Abenteuer Beteiligung - auch in der Kita?**

Im Kurs lernen Sie die Grundlagen der Beteiligung im Alltag von Kindertagesstätten kennen. Wir erarbeiten unterschiedliche Formen, Motivationen und Ziele von Beteiligung sowie die gesetzlichen Anforderungen. Gemeinsam erarbeiten wir konkrete Ideen und Möglichkeiten, wie Sie die Beteiligung der Kinder in Ihrer Einrichtung konzeptionell verankern und in die Praxis übertragen können. Bitte mitbringen: Papier und Stifte für eigene Notizen. Anmeldeschluss: 01.03.2021. (Minigruppe)

Haus der vhs

Sa., 06.03.2021, 09:30 - 15:00 Uhr
1 Termin, 85,00 €
Gönnna Hartmann

● C107.108 neu! **Sketchnotes - Was ist das?**

Sie lernen Methoden und Techniken, mit denen Sie Ihre eigenen Notizen wirkungsvoll gestalten können. Die Anwendungsbereiche sind vielseitig. Sei es der Einsatz für die nächste Teamsitzung, einen Elternabend, die "Mitschrift" einer Veranstaltung oder vieles mehr. Im Kurs können Sie diese Techniken kennenlernen, ausprobieren und üben. Sie benötigen keine Vorkenntnisse oder künstlerische Begabung, sondern lediglich Offenheit und Spaß, um sichtbare Ergebnisse zu erzielen. Bitte bringen Sie ein Notizbuch (blanco) und Fineliner in unterschiedlichen Stärken mit. Anmeldeschluss: 19.10.2020. (Minigruppe)

Haus der vhs

Sa., 24.10.2020, 09:30 - 15:00 Uhr
1 Termin, 85,00 €
Gönnna Hartmann

● C107.109 neu! **Haus der vhs**

Sa., 27.02.2021, 09:30 - 15:00 Uhr
1 Termin, 85,00 €
Gönnna Hartmann

● C107.112 neu! **Visualisierungsworkshop - Flipchartgestaltung leicht gemacht**

Sie lernen Methoden und Techniken, mit denen Sie Flipcharts und Plakate wirkungsvoll gestalten können. Ob für die nächste Teamsitzung, einen Elternabend oder die Moderation einer Veranstaltung, toll gestaltete Flipcharts sind immer ein Hingucker. Im Kurs können Sie diese Techniken kennenlernen, ausprobieren und üben. Sie benötigen keine Vorkenntnisse oder künstlerische Begabung, sondern lediglich Offenheit und Spaß, um sichtbare Ergebnisse zu erzielen. Anmeldeschluss: 01.02.2021. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Sa., 06.02.2021, 09:30 - 15:00 Uhr
1 Termin, 85,00 €
Gönnna Hartmann

● C107.116 neu! **Plattdeutsch für Kita-Mitarbeiter*innen**

In vielen Familien wird wieder mehr Platt gesprochen. Sie wünschen auch für ihre Kinder einen Zugang zur Sprache ihrer Großeltern. Die Elterngeneration ist da oftmals auf verlorenem Posten, weil zu deren Kinderzeit Platt als Sprache verpönt war. Vielen Kita-Mitarbeiter*innen geht es da nicht anders. Im Seminar können Sie die Scheu, Platt zu sprechen, ablegen. Der Fokus liegt auf dem gesprochenen Wort in Alltagssituationen. Nur Mut. Anmeldeschluss: 15.03.2021. (Minigruppe)

Haus der vhs

Sa., 20.03.2021, 10:00 - 17:00 Uhr
1 Termin, 97,00 €
Margit Waschull

● C107.117 neu! **Querschnittsaufgabe Gender im Kita-Alltag - Fortbildung für Kita-Mitarbeiter*innen**

Gendergerechtigkeit in der Kita erfordert grundlegende Standards in der Qualitätsentwicklung und eine bewusste Wahrnehmung im pädagogischen Alltag. Der kleine Held braucht Kämpfe und Prinzessin Lillifee bastelt in rosa? In den täglichen Anforderungen schleichen sich Stereotype leicht ein. Sie werden durch Elternwartungen und -verhalten teilweise beflügelt. Spielwarenabteilungen arbeiten gegen die Aufgabe der Kita. Wie gehen wir konstruktiv mit den Widrigkeiten um? Für die Auseinandersetzung mit dem individuellen Verständnis der Mitarbeitenden, das jede*r aus der eigenen Biografie mitbringt sowie die Erarbeitung einer Teamhaltung und Zielsetzung bleibt oft wenig Zeit. Die Teilnehmenden setzen sich mit ihren Auffassungen von Gendergerechtigkeit auseinander und gliedern die Querschnittsaufgabe in Segmente, an denen sich die Umsetzung in die Praxis konzeptionell

und in praktischen Abläufen verankern lässt. Dabei tragen unterschiedliche Sichtweisen dazu bei, die Themen differenziert in das eigene Team einzubringen und vor Ort professionell weiter zu entwickeln. Anmeldeschluss: 22.04.2020 (Minigruppe)

Haus der vhs

Sa., 24.04.2021, 09:30 - 15:30 Uhr
1 Termin, 85,00 €
Jutta Heilmann

● C107.118 neu! **Spelen un Snacken op Platt**

Im Gegensatz zu früher weiß man heute, dass Zweisprachigkeit die Kreativität und das Lernverhalten insgesamt fördern kann. Plattdeutsch ist mittlerweile eine anerkannte und geförderte Sprache. In der Kita können wir diese Entwicklung aufgreifen und spielerisch fördern. Mit Sprüchen, Spielen und kleinen Geschichten können Sie das Plattdeutsch der Kinder weiterentwickeln. Dabei kann angstfrei und mit sehr viel Spaß der spielerische Umgang mit Platt als Zweitsprache geübt und zur Normalität werden. (Anmerkung: Es gibt Fördermittel für "Plattdeutsch in der Kita".) Anmeldeschluss: 31.05.2021. (Minigruppe)

Haus der vhs

Sa., 05.06.2021, 10:00 - 17:00 Uhr
1 Termin, 97,00 €
Margit Waschull

● C107.121 neu! **Wenn Ermahnungen nicht helfen**

Stoßen Sie auch häufiger an Ihre Grenzen, wenn Sie Kinder immer und immer wieder ermahnen, ohne dass sich deren Verhalten ändert? Drängt sich dann manchmal der Gedanke auf, das Kind sei böswillig oder gar psychisch gestört? Wenn Sie das Entwicklungsmodell der Evolutionspädagogik® kennen lernen, werden Sie schnell feststellen, dass beides in der Regel nicht der Fall ist. Das Konzept verdeutlicht: Bewegung hilft, wo Worte verpuffen. In dem Workshop erfahren Sie, mit welchen einfachen Grundbewegungen Sie Kindern aus den unterschiedlichsten Verhaltensblockaden heraushelfen können. Bitte bequeme Kleidung anziehen und ein Handtuch mitbringen sowie Papier und Schreibzeug. Anmeldeschluss: 25.01.2021. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Sa., 30.01.2021, 09:30 - 17:00 Uhr
1 Termin, 97,00 €
Sigrid Moldenhauer

● C107.122 neu! **Haus der vhs**

Sa., 08.05.2021, 09:30 - 17:00 Uhr
1 Termin, 97,00 €
Sigrid Moldenhauer



● C107.125

neu!

Alte Spiele - neu entdeckt

Früher gehörten Kreis- und Gruppenspiele ganz selbstverständlich zum Repertoire kindlichen Spielvergnügens. Leider sind zahlreiche davon in Vergessenheit geraten. Völlig zu Unrecht, denn sie eröffnen Kindern wichtige Erfahrungsräume. Mädchen und Jungen sind gleichermaßen beteiligt und erleben sich in unterschiedlichen Rollen. Sprache und Hörverständnis werden gefördert. Das stärkt die Gruppenzugehörigkeit und soziale Kompetenzen. Die alten Bewegungsspiele sind elementar für die körperliche, emotionale sowie geistige Entwicklung unserer Kinder. Bitte bequeme Kleidung anziehen, denn wir werden die verschiedenen Spiele auch praktisch erproben. Anmeldeschluss: 08.03.2021. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Sa., 13.03.2021, 09:30 - 17:00 Uhr
1 Termin, 97,00 €
Sigrid Moldenhauer

● C107.126

neu!

Haus der vhs

Sa., 14.08.2021, 09:30 - 17:00 Uhr
1 Termin, 97,00 €
Sigrid Moldenhauer

● C107.129

neu!

Gestreckt ins Leben - Die Bedeutung der frühen Bewegungsmuster für die Entwicklung von Krippenkindern

Die angeborenen Reflexbewegungen sind fundamental für die kindliche Entwicklung. Leider bewegen sich unsere Kinder schon in den ersten Lebensmonaten viel zu wenig. Die Folgen sind Unsicherheit sowie Einschränkungen in der emotionalen, sozialen und kognitiven Entwicklung. Die fehlenden Bewegungserfahrungen können allerdings mit spielerischen Turnübungen leicht nachgeholt werden. Sie sind angelehnt an die frühkindlichen Bewegungsmuster und ermöglichen den Kindern, sich und ihre Umgebung mit allen Sinnen zu erfahren. In diesem Workshop werden wir die Übungen praktisch erproben und das Konzept der Evolutionspädagogik® kennenlernen. Es hilft uns, zu verstehen, wie eng Körper und Gehirn miteinander verzahnt sind. Bitte ziehen Sie für die praktischen Übungen bequeme Kleidung an. Anmeldeschluss: 15.02.2021. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Sa., 20.02.2021, 09:30 - 17:00 Uhr
1 Termin, 97,00 €
Sigrid Moldenhauer

● C107.130

neu!

Anmeldeschluss: 06.09.2021.

Haus der vhs

Sa., 11.09.2021, 09:30 - 17:00 Uhr
1 Termin, 97,00 €
Sigrid Moldenhauer

● C107.133

neu!

Schulfähigkeit aus Sicht der Praktischen Pädagogik. Fortbildung für Erzieher*innen

Stillsitzen, aufpassen, zuhören - das sind nur einige der Fähigkeiten, die ein Erstklässler besitzen sollte. Doch immer häufiger hapert es bereits bei solchen einfachen Dingen. Die Ursache liegt meistens in einer unzureichenden Hirnvernetzung. Lernen Sie die einfachen Bewegungsübungen der Evolutionspädagogik® praktisch kennen und erfahren Sie, welche Bedeutung sie für die verschiedenen Hirn-Areale haben. Mit den Übungen lassen sich Wahrnehmung, Motorik, Sozialverhalten, Sprache und kognitive Leistungen der Kinder nachhaltig verbessern. Bitte, bequeme Kleidung anziehen und ein Handtuch mitbringen sowie Papier und Schreibzeug. Anmeldeschluss: 12.11.2020. (Minigruppe)

Haus der vhs

Sa., 14.11.2020, 09:30 - 17:00 Uhr
1 Termin, 97,00 €
Sigrid Moldenhauer

● C107.134

neu!

Naturmaterialien und Denken. Fortbildung für Erzieher*innen

Kinder haben das instinktive Bedürfnis, Dinge zu berühren und mit ihnen zu hantieren. Das eigenständige Erkunden ist grundlegend für die kindliche Hirnentwicklung. Nur so können sie ihre Welt buchstäblich "be-greifen". Daher kommt dem Sammeln von und Basteln mit Naturmaterialien eine zentrale Bedeutung zu. Hier geht es nicht um einfachen Zeitvertreib! Das Sammeln von Blättern oder Muscheln schult das räumliche Sehen ebenso wie die Feinmotorik. Mit der Auswahl nach Farben und Formen treffen die Kinder erste Entscheidungen. Vergleichen und Sortieren sind gleichzeitig wichtige vor-mathematische Aktivitäten. Die haptisch-emotionalen Erfahrungen fördern zudem Konzentration und Gedächtnis. Wenn Sie mehr über die besondere Bedeutung von Naturmaterialien für die Entwicklung kognitiver Leistungen erfahren wollen, sind Sie in diesem Seminar genau richtig. Anmeldeschluss: 27.08.2020. (Minigruppe)

Haus der vhs

Sa., 29.08.2020, 09:30 - 17:00 Uhr
1 Termin, 97,00 €
Sigrid Moldenhauer

Medien sind überall

Fortbildung für Erzieher*innen, die in Einrichtungen für 2 - 10-Jährige tätig sind.

Medien im Kindergartenalter sind ein schwieriges Thema. Wie möchten Sie sich dazu positionieren? Chance oder Gefahr? Kinder wachsen mit Medien auf - als Zeitfresser und elektronische Babysitter, als Spiel- und Lernplattform, als kreatives Werkzeug und zur Kommunikation mit Oma, Opa und dem Rest der Welt. Wir bilden Sie praxisnah fort zu Mediensorgen; Kinderschutzthemen und praktischen Methoden, zur Reflexion des Familienalltags, für die Arbeit mit Eltern und zur Beschäftigung mit Medien in der Kita. Nach Teilnahme an den sechs Modulen (insbesondere der Projektphase) stellen OKSH und vhs gemeinsam ein Zertifikat aus. Für die Teilnahme an der Fortbildung sind PC/Windows-Grundkenntnisse erforderlich. Ein Zugang zu PC/Mac/Tablet-PC und Internet ist insgesamt hilfreich und für die Teilnahme an der Online-Sprechstunde erforderlich. Ihr Kostenanteil beträgt 137,50 Euro für die Präsenzmodule. Die Komplementärmittel trägt der OKSH. Diese Fortbildung ist ausschließlich als Gesamtveranstaltung buchbar. Die Module finden jeweils von 10 - 17 Uhr statt. Der OKSH bietet dazu im Fortbildungszeitraum eine kostenlose Online-Sprechstunde an (fortbildung-online.lernnetz.de). Das detaillierte Programm finden Sie unter MedienErzieher.de - Fortbildung. Dort finden Sie auch eine ähnliche Fortbildung für Jugend- und Schulsozialarbeit.

● C108.110

neu!

Medien sind überall - für Mitarbeiter*innen in Kita und Hort, Module 1 - 5

Haus der vhs

Mo., 19.10.2020, 10:00 - 17:00 Uhr
5 Termine, 137,50 €
Offener Kanal Schleswig-Holstein

● C108.110.1

Medien sind überall - für Mitarbeiter*innen in Kita und Hort, Modul 1

Modul 1 - Medien in Gespräch und Spiel Aktuelle Mediennutzung/Rolle der Medien im Kindesalter/Medienverhalten aufgreifen/Stromlose Medienpädagogik/Wahrnehmung schulen durch Medien/Warum Medienarbeit in Kita und Hort?

Haus der vhs

Mo., 19.10.2020, 10:00 - 17:00 Uhr
1 Termin, entgeltfrei
Offener Kanal Schleswig-Holstein



● C108.110.2

Medien sind überall - für Mitarbeiter*innen in Kita und Hort, Modul 2

Modul 2 - Fotos/Trickfilm
Einzelbilder aufnehmen, speichern und besprechen/Fotoprojekte, Fotostory, Foto-Apps/Urheberrecht und Recht am eigenen Bild/Stop Motion mit Lego® und Playmobil®/Legeanimation.

Haus der vhs

Mo., 26.10.2020, 10:00 - 17:00 Uhr
1 Termin, entgeltfrei
Offener Kanal Schleswig-Holstein

● C108.110.3

Medien sind überall - für Mitarbeiter*innen in Kita und Hort, Modul 3

Modul 3 - Audio/Video
Wahrnehmung von TV, Film und YouTube, Werbung/Filmtricks/Kinderradio, Interviews und Umfragen, Hörspiele und Geräuschejagd/Audio- und Videoschnitt.

Haus der vhs

Mo., 02.11.2020, 10:00 - 17:00 Uhr
1 Termin, entgeltfrei
Offener Kanal Schleswig-Holstein

● C108.110.4

Medien sind überall - für Mitarbeiter*innen in Kita und Hort, Modul 4

Modul 4 - Handy & Tablet/Games/Social Media/Apps für Kinder und der Einsatz in Kita und Hort/Datenschutz, Altersfreigaben, Kostenfallen/Games-Erprobung und kreative Nutzung/WhatsApp & Co.: Chat, Profile, Alternativen/Internetführerschein im Hort.

Haus der vhs

Mo., 09.11.2020, 10:00 - 17:00 Uhr
1 Termin, entgeltfrei
Offener Kanal Schleswig-Holstein

● C108.110.5

Medien sind überall - für Mitarbeiter*innen in Kita und Hort, Modul 5

Modul 5 Medienkonzept/Technisches und Rechtliches/Elternarbeit/Reflektion der Projektphase/ Medienkonzept für Ihre Einrichtung/präventiver Kinder- und Jugendschutz/Technische und rechtliche Fragen zu Geräte- und Internetnutzung/Jugendschutzfilter/Elternberatung/ Vorbildfunktion.

Haus der vhs

Mo., 23.11.2020, 10:00 - 17:00 Uhr
1 Termin, entgeltfrei
Offener Kanal Schleswig-Holstein

● C108.110.6

Medien sind überall - für Mitarbeiter*innen in Kita und Hort, Projektphase

Projektphase in Ihrer Einrichtung.
Veranstaltungsort: siehe Kurstext
Mo., 16.11.2020, 10:00 - 17:00 Uhr
5 Termine, entgeltfrei
Offener Kanal Schleswig-Holstein

Fortbildung Mediation

● C107.136

Mediationsausbildung/ Ausbildung zum zert. Mediator und Konflikt-Coaching (zert. Nach ZMediatAusbV)

Füllen Sie Ihren Methodenkoffer, um Konflikte souverän zu regeln. Erlernen Sie hilfreiche Kommunikationsstrategien und wenden Sie moderne Coachingtechniken an. In der 120-stündigen Ausbildung erlernen Sie unter Führung eines erfahrenen Dozententeams methodische Kenntnisse und bearbeiten Konflikte aus der beruflichen und privaten Lebenswelt, um danach in der Lage zu sein, selbstständig zu mediieren. Ausführliche Informationen über Ablauf und Inhalte erhalten Sie in der vhs-Geschäftsstelle oder unter www.vhs-schleswig.de. Der nachfolgend beschriebene Bildungsurlaub ist Teil dieser Ausbildung und bereits im Gesamtpreis der Ausbildung enthalten.

Haus der vhs

14.08.2020 - 13.02.2021
Fr., 17:00 - 20:30 Uhr
Sa., 09:00 - 18:30 Uhr
19 Termine, 1890,00 €
Jutta Nissen-Rix

● C107.136B

Mediation und Konflikt-Coaching: Konflikt als Chance. Bildungsurlaub

Konflikte sind ganz normaler Bestandteil unseres Lebens. Sie stellen Menschen in unternehmerischen, sozialen und pädagogischen Arbeitswelten und in der Familie immer wieder vor erhebliche Herausforderungen, da sie häufig als belastend empfunden werden. Ungelöste Konflikte sind auch Grund erheblicher Konfliktkosten in Betrieben. Konflikt-Coaching ist ein hervorragendes Instrument für den Umgang mit Mitarbeitern - mit Methoden der Mediation können die Konfliktparteien faire Regelungen finden. Diese Bildungsurlaubswoche richtet sich an Menschen, die ihre Konflikt- und Kommunikationskompetenz erweitern und praxisnah und reflexiv arbeiten möchten. Als Bildungsurlaub anerkannt (WBG/B/18470 IB.SH).

Haus der vhs

21.09. - 25.09.2020
Mo. - Do., 08:30 - 17:30 Uhr

Fr., 08:30 - 15:45 Uhr
5 Termine, 280,00 €
Jutta Nissen-Rix

● C107.137

Mediationsausbildung / Ausbildung zum zert. Mediator und Konflikt-Coaching (zert. Nach ZMediatAusbV)

Füllen Sie Ihren Methodenkoffer, um Konflikte souverän zu regeln. Erlernen Sie hilfreiche Kommunikationsstrategien und wenden Sie moderne Coachingtechniken an. In der 120-stündigen Ausbildung erlernen Sie unter Führung eines erfahrenen Dozententeams methodische Kenntnisse und bearbeiten Konflikte aus der beruflichen und privaten Lebenswelt, um danach in der Lage zu sein, selbstständig zu mediieren. Ausführliche Informationen über Ablauf und Inhalte erhalten Sie in der vhs-Geschäftsstelle oder unter www.vhs-schleswig.de. Der nachfolgend beschriebene Bildungsurlaub ist Teil dieser Ausbildung und bereits im Gesamtpreis der Ausbildung enthalten.

Haus der vhs

21.05. - 04.12.2021
Fr., 17:00 - 20:30 Uhr
Sa., 09:00 - 18:30 Uhr
19 Termine, 1890,00 €
Jutta Nissen-Rix

● C107.137B

Mediation und Konflikt-Coaching: Konflikt als Chance. Bildungsurlaub

Konflikte sind ganz normaler Bestandteil unseres Lebens. Sie stellen Menschen in unternehmerischen, sozialen und pädagogischen Arbeitswelten und in der Familie immer wieder vor erhebliche Herausforderungen, da sie häufig als belastend empfunden werden. Ungelöste Konflikte sind auch Grund erheblicher Konfliktkosten in Betrieben. Konflikt-Coaching ist ein hervorragendes Instrument für den Umgang mit Mitarbeitern - mit Methoden der Mediation können die Konfliktparteien faire Regelungen finden. Diese Bildungsurlaubswoche richtet sich an Menschen, die ihre Konflikt- und Kommunikationskompetenz erweitern und praxisnah und reflexiv arbeiten möchten. Als Bildungsurlaub anerkannt (WBG/B/18470 IB.SH).

Haus der vhs

18.10. - 21.10.2021
Mo. - Do., 08:30 - 17:30 Uhr
Fr., 08:30 - 15:45 Uhr
5 Termine, 280,00 €
Jutta Nissen-Rix

● C107.139B

Haus der vhs
15.03. bis 19.03.2021
Mo.-Do., 08:30 - 16:30 Uhr
Fr., 08:30 - 13:00 Uhr
5 Termine, 280,00 €
Jutta Nissen-Rix

BU

BU

BU



Fortbildung für Demenzbetreuende und Angehörige

● C346.101

Ausbildung zur Betreuungskraft nach Richtlinien des § 53c, SGB XI

Mit dem 2. Pflegestärkungsgesetz wird die Zahl der zusätzlichen Betreuungskräfte in stationären und ambulanten Einrichtungen deutlich erhöht (1:20 Vollzeit). Im Zentrum steht die individuelle Unterstützung jedes Einzelnen. Die ergänzenden Angebote stehen allen Pflegebedürftigen offen. Der Alltag in den voll- und teilstationären Einrichtungen soll verbessert werden. Wer diese Betreuung beruflich leisten will, muss persönlich geeignet sein (Eignungspraktikum vor der Schulung) und braucht einen Qualifikationsnachweis. Dieser Nachweis wird durch die Ausbildung zur Betreuungskraft erbracht. Die Ausbildung besteht aus Basis- und Aufbaukurs mit 160 Unterrichtsstunden sowie einem Vollzeitpraktikum von 2 Wochen in den Oktoberferien. Der Unterricht findet in der Regel an zwei Kurstagen pro Woche (Mittwoch und Freitag) von 08:30 - 13:30 Uhr statt. Den Abschluss bildet die Präsentation eines Umsetzungsbeispiels in Theorie und Praxis und ein anschließendes Kolloquium. Nach erfolgreicher Beendigung erhalten Sie ein Zertifikat mit Angabe der Lehrgangsinhalte und Stundennachweis. Gern geben wir Ihnen Auskunft über Fördermöglichkeiten.

Haus der vhs

Fr., 28.08.2020, 08:30 - 13:30 Uhr
mittwochs und freitags
25 Termine, 690,00 €
Dozententeam

● C346.110

Demenz geht uns alle an!

Informationen und Austausch rund um das Thema Demenz für An- und Zugehörige und Interessierte. Demenz hat viele Facetten, es gibt viele Aspekte zu besprechen, viele Perspektiven, verschiedene Erkrankungen, die einzelnen Phasen der Krankheit. Dieser Vortrag informiert An- und Zugehörige Demenzerkrankter und Interessierte über Fragen wie: Was kann man tun? Wie geht es den Betroffenen? Wie geht es Angehörigen? Wie können Nachbarn/Freunde helfen? Betreuung, Pflege - was muss man wissen? Pflegeversicherung, Vorsorge, ... Im Anschluss an den Vortrag haben Sie auch Möglichkeiten zum Austausch und Fragenstellen. Bei Interesse sind weitere Treffen, auch in kleineren Gruppen, möglich. Auch eine mehrteilige Schulungsreihe "Hilfe beim Helfen", in der die einzelnen Aspekte genauer beleuchtet werden, richten wir gerne für Sie ein. Bitte sprechen Sie die Kursleiterin an. Anmeldung erforderlich.

Haus der vhs

Sa., 19.09.2020, 10:00 - 12:30 Uhr
1 Termin, 16,30 €
Iris Jirka

● C346.111

Haus der vhs

Mi., 13.01.2021, 18:00 - 20:30 Uhr
1 Termin, 16,30 €
Iris Jirka

neu!

● C346.120

Jahreszeitliche Angebote in der Betreuung - Der Monat September - Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Das September-Gelb, das sanfte Licht, die Spinnen und ihre Netze. Der Garten mit seinen schönen letzten Blumen. Die Ernte des Gemüses, die Schnecken und die Birnen von Herrn Ribbeck. Das Münchner Oktoberfest mit seinen Traditionen. Hagebutten und Ebereschen erzählen Geschichten aus der Kindheit. - Mit all dem und mit Singen und Musik sowie Hantieren mit vertrauten Materialien lässt sich der Alltag gestalten. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Do., 27.08.2020, 08:30 - 15:00 Uhr
1 Termin, 67,00 €
Ursula Schröder

● C346.121

Jahreszeitliche Angebote in der Betreuung - Der Monat Oktober - Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Der Oktober beginnt mit einem Festtag für Deutschland, gemeinsam wird die Einheit gefeiert. Die Ernte der Feldfrüchte und Obst sowie Blumen lassen uns den Erntedank begehen. Natürlich zeigen sich jetzt die Bäume und Blätter in einer neuen Pracht. Kürbis, Halloween, Reformations- und kirchliche Feiertage sind erwähnenswert. Die Zeit wird umgestellt! - Herbstlieder und Musik, Bewegung und Naturmaterialien bereichern den Alltag. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Di., 29.09.2020, 08:30 - 15:00 Uhr
1 Termin, 67,00 €
Ursula Schröder

● C346.122

Jahreszeitliche Angebote in der Betreuung - Der Monat November - Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Im November kommen die deftigen und wärmenden Gerichte auf den Teller. Von der Steckrübenkönigin wird berichtet. St. Martin wird erwähnt mit Laternen und Gänsebraten. Von Igel, Eulen und Fledermäusen werden Geschichten und Märchen erzählt. Die Gedenktage rufen Erinnerungen wach. An Bräuche der kalten Jahreszeit erinnern wir am Ende des Monats - Andreastag - sowie den Beginn der Adventszeit. Lieder und Musik stimmen uns versöhnlich. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Do., 29.10.2020, 08:30 - 15:00 Uhr
1 Termin, 67,00 €
Ursula Schröder

● C346.123

Jahreszeitliche Angebote in der Betreuung - Der Monat Dezember - Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Im Dezember gibt es viele Anlässe den Alltag lustvoll zu gestalten. Der Wunschzettel und Adventskalender aus Kindertagen, Barbarazweige, Nikolaus und Marzipan. Viele bekannte Lieder, Gedichte und Geschichten. Tannenbaum, Christbaumschmuck und die Weihnachtsbäckerei mit all ihren beliebten Gewürzen und Düften. Das Weihnachtessen und Traditionen von Familie zu Familie. Rauhächte und Räucherwerk. Der Abschluss des Jahres: die Silvesterfeier mit Orakeln, Spielen, Musik und Tanz. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Do., 26.11.2020, 08:30 - 15:00 Uhr
1 Termin, 67,00 €
Ursula Schröder

● C346.124

Jahreszeitliche Angebote in der Betreuung - Der Monat Januar - Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Im Januar mit guten Vorsätzen ins neue Jahr, mit Glücksbringern, den drei Königen, Schnee, Eis und Tieren im Winter. Die Schneekatastrophe, die allen Schleswig-Holsteiner*innen in Erinnerung ist. Aber auch die wärmenden Gerichte und Getränke mit ihren Traditionen. Die schönen Geschichten und Märchen zum Thema, wie "Frau Holle" und "Die Schneekönigin". (Kleingruppe)

Haus der vhs

Do., 07.01.2021, 08:30 - 15:00 Uhr
1 Termin, 67,00 €
Ursula Schröder



● C346.125

Jahreszeitliche Angebote in der Betreuung - Der Monat Februar - Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Im Februar die ersten Schneeglöckchen, Winterjasmin und Zaubernuss, Maria Lichtmess, der Valentinstag, die ersten Störchen, die zurückkommen, Biikebrennen und natürlich der Karneval mit seinen vielen Gesichtern. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Do., 28.01.2021, 08:30 - 15:00 Uhr

1 Termin, 67,00 €

Ursula Schröder

● C346.126

Jahreszeitliche Angebote in der Betreuung - Der Monat März - Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Im Märzen der Bauer, die Schafe und erste Lämmer, die Krokusse in Husum mit ihrer "Farbe Lila", der Maulwurf "Grabowski", Frühjahrsputz - und Müdigkeit: der Frühlingsanfang. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Do., 25.02.2021, 08:30 - 15:00 Uhr

1 Termin, 67,00 €

Ursula Schröder

● C346.127

Jahreszeitliche Angebote in der Betreuung - Der Monat April - Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Mit Humor in den April geschickt zu werden, macht Freude! Scherze über Scherze und Till Eulenspiegel. Die Tulpengegeschichte und die Tiere im Frühling. Erste Blüten an den Kirschbäumen. Das Osterfest mit seinen Bräuchen und dem christlichen Hintergrund. Am Ende des Monats die Frühjahrskräuter und die Hexen. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Do., 25.03.2021, 08:30 - 15:00 Uhr

1 Termin, 67,00 €

Ursula Schröder

● C346.128

Jahreszeitliche Angebote in der Betreuung - Der Monat Mai - Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Der Mai bringt "Grün" und Tanz, hat viele Feiertage und Brauchtum. Maikäfer fliegen, Raps und Löwenzahn machen Schleswig-Holstein unverwechselbar schön. Der Kuckuck ruft und alle Vögel singen. Spazieren in der Natur bei Son-

nenschein. Zum Kaffee gibt es frischen Rhabarberkuchen. So viele Themen, die wir den Bewohnern anbieten können, um in Erinnerung zu schweben. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Di., 27.04.2021, 08:30 - 15:00 Uhr

1 Termin, 67,00 €

Ursula Schröder

● C346.129

Jahreszeitliche Angebote in der Betreuung - Der Monat Juni - Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Der Juni hat das erste frische Gartengemüse, Spargel und Kartoffeln. Zudem Erdbeeren, Holunder und Rosen. Lange helle Tage, Sommeranfang, Vollmond und die Kieler Woche. Die Erinnerung an Gerüche und Rituale, Aufenthalt im Freien und den Geschmack von Erdbeeren und Kirschen. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Do., 27.05.2021, 08:30 - 15:00 Uhr

1 Termin, 67,00 €

Ursula Schröder

● C346.130

Jahreszeitliche Angebote in der Betreuung - Der Monat Juli - Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Juli, Sommer, Ferien. Unendlich lange helle, erlebnisreiche Tage sind in Erinnerung. - Die reifen Kirschen im Garten vernaschen. Was machen wir mit den Kernen? Viel Zeit draußen in der Natur verbringen mit Ausflügen, Kaffeetrinken oder einem Picknick, erfrischenden Getränken oder einem köstlichen Eis. Die Sonne auf der Haut spüren und die Libellen auf dem Wasser beobachten. Von Kindertagen auf dem Land schwärmen, Glühwürmchen leuchten sehen und natürlich Mond und Sterne bewundern. Gedichte, Geschichten, Lieder und Spiele gilt es wieder zu entdecken. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Di., 15.06.2021, 08:30 - 15:00 Uhr

1 Termin, 67,00 €

Ursula Schröder

● C346.131

Jahreszeitliche Angebote in der Betreuung - Der Monat August - Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

August, der Erntemonat. Die Kornfelder stehen in voller Pracht. Mühselig war die Feldarbeit. Die Gärten leuchten in allen Farben. Die Farbe Lila vor allem, nicht nur in der Heide. Dazu der Duft. Pflaumen und Wespen, köstliche Melonen.

Donner, Blitz und Regen. Urlaub, Ferien an der See, Schiffstouren auf der Schlei, wandern in den Bergen. Viele Erinnerungen werden wach bei Fotos, Mitbringsel und Musik. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Do., 29.07.2021, 08:30 - 15:00 Uhr

1 Termin, 67,00 €

Ursula Schröder

● C346.140

Ein Sonntag im Bett ...! Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Farben und Licht sowie akustische Reize können bei bettlägerigen Personen immer wieder neue Impulse auslösen! Die Tagesveranstaltung gibt Anregungen, über die Wahrnehmung und Bewegung neue Erfahrungen zu machen. Durch Themen wie Blumenduft, Gedichte, Geschichten, Musik und Singen wird auch die Erinnerung wachgerufen. Vertraute Materialien, z. B. eine Tastschnur, Ratespiele, Gedächtnistraining, kleine Massagen an Händen und Füßen unterstützen das Eigenleben und befördern so ein Wohlfühl.

Haus der vhs

Do., 05.11.2020, 08:30 - 15:00 Uhr

1 Termin, 67,00 €

Ursula Schröder

● C346.145

Lasst uns mal ein Tänzchen wagen! Fortbildung für Demenzbetreuer*innen und Angehörige

Musik auflegen und "zack" ist es in den Beinen, egal ob jung oder alt, gesund oder krank. Tanzen heißt Freude an Musik und Bewegung. Der demente Mensch fühlt sich bei Musik in seiner Bewegung wieder lebendig! Tanzmusik spricht Gefühle an, geht unter die Haut, weckt Erinnerungen und Rhythmus. Wir wollen gemeinsam tanzen, trommeln und erfahren, was wichtig ist für die Umsetzung im Alltag, um einen Tanztreff für Menschen in Alteinrichtungen anzubieten.

Haus der vhs

Do., 12.11.2020, 08:30 - 15:00 Uhr

1 Termin, 67,00 €

Ursula Schröder, Sonja Sancho Döll



Persönlichkeitsentwicklung & Kommunikation

● C504.104

(Gehalts-)Verhandlungen erfolgreich führen

Die Kursteilnehmer*innen lernen in theoretischen und praktischen Elementen authentisches Auftreten bei Verhandlungen. Dazu wird die Sprache und Körpersprache reflektiert und mit wertschätzendem Feedback weiterentwickelt. Außerdem gibt es Hintergrundinformationen, worauf bei Gehaltsverhandlungen zu achten ist. (Minigruppe)

Haus der vhs

Di., 27.10.2020, 18:30 - 20:00 Uhr
3 Termine, 53,00 €
Michael Zemlin M. A.

● C504.106

Authentisch agieren - Im Kollegenkreis klarkommen

Zwischen Menschen gibt es nicht nur angenehme, sondern auch konfliktgeladene Situationen, in denen man klarkommen muss. In diesem Kurs wird speziell das Agieren im Kollegenkreis analysiert. Handlungsoptionen werden besprochen und ausprobiert. Dazu werden psychologische Hintergründe vermittelt und Lösungen erarbeitet. (Minigruppe)

Haus der vhs

Di., 02.03.2021, 18:30 - 20:00 Uhr
4 Termine, 69,00 €
Michael Zemlin M. A.

● C504.110

Richtig gendern im Beruf, Ehrenamt und Alltag - aber wie?

Gendern bedeutet, geschlechtergerechte Sprache anzuwenden. Damit wird die Forderung zur Durchsetzung der Gleichberechtigung von Männern und Frauen in der sprachlichen Kommunikation ernst genommen. Doch wie lässt sich die theoretische Grundüberlegung in die Praxis umsetzen? Und wie gelingt es, Texte angemessen und trotzdem verständlich zu schreiben? In diesem Kurs erhalten Sie wertvolle Ratschläge zum Formulieren von geschlechtergerechten Texten und vertiefen in eigenen Schreibübungen die vermittelten Aspekte. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 19.10.2020, 17:00 - 18:30 Uhr
3 Termine, 37,00 €
Ann-Kristin Jahrmann

● C504.111

Methoden des kreativen Schreibens für Beruf, Ehrenamt und Alltag

Kreative Schreibmethoden nehmen Ihnen die Angst vor dem weißen Blatt, animie-

ren mit Lust und Spaß zum Schreiben und machen Mut, die vier Phasen des Schreibprozesses (Ideen finden, gliedern, schreiben und überarbeiten) mit Energie durchzustehen. In diesem Kurs lernen Sie unterschiedliche kreative Methoden kennen (Freewriting, Automatisches Schreiben, meditatives Schreiben, Brainwriting, Clustern und Mind-Mapping), die Sie in den ersten beiden Schreibphasen (Ideen finden und gliedern) unterstützen können. Anhand von verschiedenen Übungen vertiefen Sie die vermittelten Kenntnisse. Bitte mitbringen: Schreibutensilien. (Kleingruppe)

Haus der vhs

11.01., 25.01., 01.02.2021
jeweils 17:00 - 18:30 Uhr
3 Termine, 37,00 €
Ann-Kristin Jahrmann

● C504.112

Stilsicher schreiben im Beruf, Ehrenamt und Alltag

Sie verfassen regelmäßig geschäftlich, ehrenamtlich oder privat verschiedene Texte?

In diesem Kurs lernen Sie, E-Mails, Kundenanschriften, Berichte für das Vereinsmagazin oder private Briefe lebendiger und wirkungsvoller zu schreiben und Ihre Leserinnen und Leser besser zu erreichen. Sie erhalten Einblicke, wie Sie Ihre Sprache präziser, schlanker und gefälliger gestalten können, um mehr Verständnis zu schaffen. Anhand von verschiedenen Übungen wenden Sie das Gelernte an. Bitte mitbringen: Schreibutensilien. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 08.02.2021, 17:00 - 18:30 Uhr
4 Termine, 47,60 €
Ann-Kristin Jahrmann

Büromanagement

● C505.104

Homeoffice: Effizient arbeiten - achtsam leben!

Kompaktkurs

Die Corona-Krise hat es gezeigt: Die Tätigkeit im Homeoffice wird an Bedeutung zunehmen und stellt neue Herausforderungen an jeden einzelnen Berufstätigen, an das Zusammenleben zu Hause und die Zusammenarbeit mit den Kollegen, Kunden und Geschäftspartnern. Lernen Sie praktische Tipps, bewährte Techniken und neue Routinen kennen, wie Sie produktiv zu Hause arbeiten und Ihr berufliches und privates Leben in Einklang bringen können. Im Seminar beschäftigen wir uns mit ergonomischer Arbeitsplatzgestaltung, Arbeitsorganisation und Zeitmanagement, klarer Kommunikation und Selbstmotivation, digitalen Tools & Apps, gesunder Lebensführung zwischen gemäßigter Bewegung, leichter Ernährung und mentaler Entspannung. So erhalten Sie mehr Freiraum für Kreativität und persönliche Lebensgestaltung und bleiben fit für die komplexe und schnelle Arbeitswelt. Der Kurs ist geeignet für im Homeoffice Tätige, Außendienstmitarbeiter*innen, Office-Angestellte, Selbständige, Existenzgründer*innen, Student*innen und Interessierte an Selbstorganisation. Bitte mitbringen: Notizheft, Malstifte, Klebestift, Schere, ggf. Laptop oder Tablet. Anmeldeabschluss: 18.11.2020 (Kleingruppe)

Haus der vhs

20.11. - 21.11.2020
Fr. 16:30 - 19:45 Uhr
Sa. 09:00 - 16:30 Uhr
2 Termine, 79,00 €
Andrea Horney

● C505.110

Professionelles Büromanagement

Organisationstalent beweisen, digitales Equipment nutzen, alles sofort finden! In diesem Wochenendkurs lernen Sie den korrekten Umgang mit Daten und Infos und wie Sie die Zusammenarbeit an Ihrem Arbeitsplatz optimieren. Sorgen Sie für Informationsfluss, aber halten Sie Interna zurück. Beachten Sie gesetzliche Aufbewahrungsfristen und informieren Sie sich über Wertstufen. Lernen Sie, wie Sie ein Büro-Handbuch erstellen und Telefonate zeitsparend führen. Außerdem erhalten Sie Infos zur DIN-Norm und zur DSGVO, zu Protokollen und Prioritäten. Dieser Kurs findet ohne PCs statt. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Sa., 13.03.2021, 09:00 - 17:00 Uhr
1 Termin, 67,90 €
Regine Jäckel



EDV-Beratung

● C510.101

EDV-Kursberatung (Herbst)

Wählen Sie den Kurs, der Ihren Vorkenntnissen und Bedürfnissen am besten entspricht. Nehmen Sie dafür unsere EDV-Beratung vor Semesterbeginn in Anspruch - im Haus der vhs, Raum 21. Sofern Sie einen EDV-Kurs bei uns verbindlich buchen, wird die Kursgebühr verrechnet. Bitte vereinbaren Sie einen Termin bis zum 11.08.2020 bzw. 07.01.2021.

Haus der vhs

Sa., 15.08.2020, 10:00 - 12:00 Uhr

1 Termin, 3,00 €

Jens-Karl Andersen

● C510.102

EDV-Kursberatung (Frühjahr)

Wählen Sie den Kurs, der Ihren Vorkenntnissen und Bedürfnissen am besten entspricht. Nehmen Sie dafür unsere EDV-Beratung vor Semesterbeginn in Anspruch - im Haus der vhs, Raum 21. Sofern Sie einen EDV-Kurs bei uns verbindlich buchen, wird die Kursgebühr verrechnet. Bitte vereinbaren Sie einen Termin bis zum 07.01.2021.

Haus der vhs

Sa., 09.01.2021, 10:00 - 12:00 Uhr

1 Termin, 3,00 €

Jens-Karl Andersen

EDV - Grundlagen

● C510.106

UHU trifft Maus. PC Einsteigerkurs für Senior*innen I

Sie sind Unter Hundert wollen den PC hauptsächlich privat nutzen und den Umgang mit dem Gerät stressfrei lernen? Sie wünschen sich viel Zeit zum Üben, um das Gelernte zu festigen? Der Kurs vermittelt und trainiert Grundtechniken für den sicheren Umgang mit dem Computer. Kursthemen: Der Computer und seine Zusatzgeräte, Bedienung des PCs/Laptops, die wichtigsten Anschlüsse, Umgang mit Maus und Tastatur, Bedienung und Anpassung der Windows-Benutzeroberfläche, Arbeiten mit Fenstern, Kennenlernen wichtiger Windows-Standardprogramme, Techniken der Programmbedienung, Taskbar, Dateien und Ordner. Wir haben Zeit für Ihre Fragen und Themen. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 28.09.2020, 14:30 - 17:45 Uhr

montags und mittwochs

4 Termine, 111,60 €

Elmar Berg

● C510.107

Haus der vhs

Mo., 08.02.2021, 14:30 - 17:45 Uhr

montags und mittwochs

4 Termine, 111,60 €

Elmar Berg

● C510.108

UHU trifft Maus. PC Einsteigerkurs für Senior*innen II

Computer-Grundwissen festigen, Kenntnisse erweitern, neue Nutzungsmöglichkeiten des Computers erschließen und erste Schritte im Internet wagen, darauf liegt der Schwerpunkt. Kursthemen sind im Einzelnen: Einführung in den Umgang mit Ordnern, weiterführende Übungen zur Arbeit mit Dateien und Datenträgern (Laufwerke, Pfade, weitere Möglichkeiten des Windows-Explorers), Einführung in die Textverarbeitung, Einführung in die Nutzung des Internets: Der Internet-Zugang (DSL, Provider, Router, lokale Netzwerke), Webseiten anschauen und nutzen (Browser), Informationen suchen (Suchmaschinen), Vorstellung weiterer Programme und Funktionen. Wir haben Zeit für Ihre Fragen und Themen. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 02.11.2020, 14:30 - 17:45 Uhr

montags und mittwochs

4 Termine, 111,60 €

Elmar Berg

● C510.109

Haus der vhs

Mo., 08.03.2021, 14:30 - 17:45 Uhr

montags und mittwochs

4 Termine, 111,60 €

Elmar Berg

● C510.110

UHU trifft Maus. PC Einsteigerkurs für Senior*innen III

Mehr Sicherheit im Umgang mit dem Computer und dem Internet! Kursthemen: Kontakte pflegen (E-Mail), Telefonieren (auch über Skype), Recherche zu bestimmten Themen (z. B. Gesundheit, Reisen), Radio und Fernsehen. Sicherheit im Internet, Umgang mit Passwörtern, Updates, Virenschutz, Probleme und kleine Fehler beheben, Datensicherung, Einblick in die Systemsteuerung. Wir haben Zeit für Ihre Fragen und Themen. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 30.11.2020, 14:30 - 17:45 Uhr

montags und mittwochs

4 Termine, 111,60 €

Elmar Berg

● C510.111

Haus der vhs

Mo., 26.04.2021, 14:30 - 17:45 Uhr

montags und mittwochs

4 Termine, 111,60 €

Elmar Berg

Office-Anwendungen

● C511.101B

BU

Microsoft Office - Basiswissen. Bildungsurlaub

Dieser Kurs vermittelt praktisch ein breites Basiswissen über die Office-Hauptkomponenten Word und Excel. Der Schwerpunkt liegt in der Nutzung der Möglichkeiten von Office. Word: Bedienoberfläche kennen und optimieren; Texte erfassen, ändern und speichern; Text-, Absatz- und Seitenformatierung; sinnvolle Textgestaltung mit Tabstopps und Tabellen, richtige Anwenden von Nummerierung und Aufzählung; Text suchen und ersetzen, Arbeiten mit Kopf- und Fußzeilen; Text mit Bildern illustrieren; Dokumente mit Formatvorlagen gestalten; Arbeiten mit mehreren Dokumenten; Office-Designs nutzen; Text in Spalten anordnen. Zeit für Ihre Fragen. Excel: Effektives Anlegen von Tabellen; Text- Zellen- und Zahlenformatierung; Formatierungstechniken in Excel lernen; Anwenden von einfachen Formeln und Funktionen; Funktionsassistenten sinnvoll nutzen; effektive Tabellerstellung mittels AutoAusfüllen; Das Geheimnis von relativen und absoluten Zellbezügen lüften; Excel-Tabelle geht auch in Word; Verschachtelte Funktionen ganz einfach; Einfache Erstellung von Diagrammen aus Excel-Tabellen; Excel-Diagramme in Word und PowerPoint einfügen; Arbeiten mit Datum und Zeit; Tabellen sortieren und filtern; Daten mit bedingter Formatierung und Sparklines hervorheben; Tabellen für den Druck vorbereiten. (Kleingruppe)

Haus der vhs

19.10. - 23.10.2020

Montag - Donnerstag, 08:30 - 16:00 Uhr

Freitag, 08:30 - 13:00 Uhr

5 Termine, 271,40 €

Jens-Karl Andersen

● C511.102B

BU

Haus der vhs

01.03. - 05.03.2021

Montag - Donnerstag, 08:30 - 16:00 Uhr

Freitag, 08:30 - 13:00 Uhr

5 Termine, 271,40 €

Jens-Karl Andersen

● C511.103B

BU

Haus der vhs

27.09. - 01.10.2021

Montag - Donnerstag, 08:30 - 16:00 Uhr

Freitag, 08:30 - 13:00 Uhr

5 Termine, 271,40 €

Jens-Karl Andersen



Brauchen Sie Hilfe bei der Finanzierung eines Kurses? Wir beraten Sie gern.

● C511.115B

Microsoft Office - Aufbauwissen. Bildungsurlaub

Dieser Bildungsurlaub erweitert Ihr Basiswissen über Word und Excel um viele weiterführende Funktionalitäten mit Hilfe praktischer Beispiele. Die hier erworbenen Kenntnisse versetzen Sie in die Lage, Ihre Aufgaben noch einfacher und effektiver zu bewerkstelligen. Word: Formatvorlagen einsetzen und anpassen; Arbeiten mit Designs; Dokumentenvorlagen und Firmenvorlagen erstellen; eigene Formulare entwerfen; Briefe, Etiketten und Umschläge per Seriendruck automatisieren; Schriftverkehr mit eigenen Textbausteinen vereinfachen, Inhaltsverzeichnisse und Gliederungen automatisch anlegen und aktualisieren; Arbeiten mit Fuß- und Endnoten; SmartArt einsetzen; Excel-Tabelle in Word-Dokument einfügen und bearbeiten und einiges mehr. Excel: Nutzen von einfachen und komplexen Funktionen; Datums- und Zeitfunktionen; Bereiche und Namen und einiges mehr ... Als Bildungsurlaub anerkannt (WBG/B/23172 IB S.H.) (Kleingruppe)

Haus der vhs

23.11. - 27.11.2020

Montag - Donnerstag, 08:30 - 16:00 Uhr

Freitag, 08:30 - 13:00 Uhr

5 Termine, 271,40 €

Jens-Karl Andersen

● C511.116B

Haus der vhs

Mo., 19.04.2021, 08:30 - 16:00 Uhr

5 Termine, 271,40 €

Jens-Karl Andersen

● C511.117B

Haus der vhs

Mo., 01.11.2021, 08:30 - 16:00 Uhr

5 Termine, 271,40 €

Jens-Karl Andersen

Software & Internet

● C518.102

Mit WordPress Websites oder Blogs gestalten

WordPress ist ein einfaches und dennoch leistungsfähiges System zur Webseiten-gestaltung. Ob Firmen-, Vereinsseite oder Reiseblog - mit WordPress ist alles relativ einfach realisierbar. Nach dem Kurs können Sie Grundeinstellungen vornehmen, mit dem DashBoard arbeiten, Beiträge und Seiten planen, strukturieren und anlegen, Bilder, Bildergalerien und Landkarten einbinden, die Funktionalität Ihrer Website mit Plugins erweitern, Website und Blog mit Themes (Designvorlagen) gestalten u. v. m. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Fr., 11.06.21, 18:15 - 21:30 Uhr,

Fr., 18.06.21, 18:15 - 21:30 Uhr,

Sa., 19.06.21, 09:30 - 15:30 Uhr

3 Termine, 107,10 €

Jens-Karl Andersen

Textverarbeitung

● C505.117

Tatschreiben und Rechtschreibung

Schnell und sicher einen Text am PC schreiben, korrigieren, formatieren und in eine optisch ansprechende Form bringen. Dies können Sie am Ende des Kurses "Tatschreiben und Rechtschreibung". Bei erfolgreicher Beendigung erhalten Sie eine Bescheinigung mit Ihrer erzielten Anschlagzahl. Dieser Kurs richtet sich insbesondere an Menschen mit Recht-schreibschwierigkeiten. Auch Migrant*innen sind herzlich eingeladen, Voraussetzung sind sichere und anwendbare A2-Kenntnisse. Der Kurs findet in Kooperation mit dem Stenografenverein Schleswig statt.

Haus der vhs

Mo., 31.08.2020, 16:15 - 17:30 Uhr

12 Termine, 53,00 €

Team Stenografenverein

● C505.118

Haus der vhs

Mo., 11.01.2021, 16:15 - 17:30 Uhr

12 Termine, 53,00 €

Team Stenografenverein

● C513.103

Textverarbeitung mit MS Word - Basiswissen

Sie wollen Grundkenntnisse in der Textverarbeitung mit Word erlangen/auffrischen? Dieser Kurs vermittelt Ihnen eine solide Wissensgrundlage, wobei der Schwerpunkt vor allem auf Verstehen durch praktische Anwendung mit einfachen Beispielen liegt. Kursinhalt: Texte erfassen, effektiv ändern und speichern; Verständnis für Text-, Absatz- und Seitenformate erlangen; Arbeiten mit mehreren Dokumenten; wie funktioniert Aufzählung und Nummerierung fehlerfrei; Tabstopps und Tabellen als wichtiges Gestaltungsmittel; Kopf- und Fußzeilen richtig nutzen; Dokumente mit Text und Bildern komfortabel gestalten und einiges mehr ... (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 31.08.2020, 18:15 - 21:30 Uhr

montags und mittwochs

4 Termine, 111,60 €

Jens-Karl Andersen

● C513.104

Haus der vhs

Di., 16.03.2021, 18:15 - 21:30 Uhr

dienstags und donnerstags

4 Termine, 111,60 €

Jens-Karl Andersen

● C513.110

Textverarbeitung mit MS Word - Aufbauwissen

Für alle, die das Arbeiten mit dem Textverarbeitungsprogramm Word noch intensiver erlernen und mehr aus ihrem Textverarbeitungsprogramm herausholen wollen. Formatvorlagen und Schnellformatvorlagen einsetzen und anpassen; Arbeiten mit Designs; Dokumentenvorlagen und Firmenvorlagen erstellen; eigene Formulare entwerfen; Briefe, Etiketten und Umschläge per Seriendruck automatisieren; Schriftverkehr mit eigenen Textbausteinen vereinfachen, Inhaltsverzeichnisse und Gliederungen automatisch anlegen und aktualisieren; Arbeiten mit Fuß- und Endnoten u. v. m. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Di., 08.12.2020, 18:15 - 21:30 Uhr

dienstags und donnerstags

4 Termine, 111,60 €

Jens-Karl Andersen

● C513.111

Haus der vhs

Di., 27.04.2021, 18:15 - 21:30 Uhr

dienstags und donnerstags

4 Termine, 111,60 €

Jens-Karl Andersen



● C513.114

Seriendokumente erstellen mit Word

Die Serienbrieffunktion von Word kann mehr, als Sie glauben! Dieser Workshop zeigt Ihnen die vielfältigen Möglichkeiten: Serienbriefe, Verzeichnisse, Briefumschläge, Etiketten erstellen; Serierendokumente mit Feldern individuell gestalten; Filtern und Sortieren von Datensätzen; Arbeit mit unterschiedlichen Datenquellen. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 15.02.2021, 18:15 - 21:30 Uhr
montags und mittwochs
3 Termine, 84,90 €
Jens-Karl Andersen

Tabellenkalkulation & Access

● C514.101

Tabellenkalkulation mit Excel - Basiswissen

Viele Nutzer verfügen über dieses Programm, aber so manchem erscheint es wie ein Buch mit sieben Siegeln. Das muss nicht sein. Lernen Sie in diesem Kurs, welch mächtiges Werkzeug Excel ist, wenn man wenige Grundlagen verinnerlicht. Dieser Kurs vermittelt Ihnen praktisches Basiswissen, das Sie dazu befähigt, sofort effektiv mit Excel zu arbeiten. Kursinhalt: Benutzeroberfläche von Excel; Funktionsprinzip der Tabellenkalkulation verstehen; effektive Gestaltung von Tabellen im praktischen Beispiel; Text- und Zahlenformatierung; Arbeiten mit einfachen Formeln und Funktionen; verschachtelte Funktionen; relative und absolute Zellbezüge, Einstieg in komplexe Funktionen; Einstieg in das Erstellen von Diagrammen; Anpassen der Tabellenstruktur; Tabellen für den Druck vorbereiten. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 21.09.2020, 18:15 - 21:30 Uhr
montags und mittwochs
4 Termine, 111,60 €
Jens-Karl Andersen

● C514.102

Haus der vhs

Di., 16.02.2021, 18:15 - 21:30 Uhr
dienstags und donnerstags
4 Termine, 111,60 €
Jens-Karl Andersen

● C514.110

Tabellenkalkulation mit Excel - Aufbauwissen

Sie verfügen über Basiswissen in der Arbeit mit Excel (s. Kurs Excel-Basiswissen) und wollen mehr? Dieser Kurs vermittelt Ihnen jede Menge an aufbauendem, praktischem Wissen, das Ihnen ermöglicht, Ihre Arbeit mit Excel entscheidend zu erweitern und zu optimieren. Kursinhalt: weitere einfache und komplexe Funktionen; Arbeiten mit Datum und Zeit; bedingte Formatierung einsetzen, Arbeit mit Bereichen und Namen; Tabellen filtern und sortieren; intelligente Tabellen nutzen; Formulare erstellen; Daten gruppieren und vieles mehr. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 17.08.2020, 18:15 - 21:30 Uhr
montags und mittwochs
4 Termine, 111,60 €
Jens-Karl Andersen

● C514.111

Haus der vhs

Di., 19.01.2021, 18:15 - 21:30 Uhr
dienstags und donnerstags
4 Termine, 111,60 €
Jens-Karl Andersen

● C514.122

Einführung in die Arbeit mit Excel-Pivot-Tabellen

Pivot-Tabellen sind ein wirksames Mittel, große Datenmengen überschaubar als Zahlen und/oder Diagramme darzustellen und auszuwerten. Dies erfolgt sehr schnell, ohne dass Sie sich mit der fehleranfälligen Erstellung von Formeln und Funktionen herumschlagen müssen. Lernen Sie unter anderem, wie Sie Schritt für Schritt eine Pivot-Tabelle aufbauen, große Datenmengen sehr schnell berechnen, analysieren und filtern, die Daten nach unterschiedlichen Kriterien per Mausklick auswerten und mittels Pivot-Chart aussagekräftig grafisch darstellen und wie Sie die Pivot-Tabelle, wenn nötig, aktualisieren. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 08.02.2021, 18:15 - 21:30 Uhr
2 Termine, 58,30 €
Jens-Karl Andersen

Datenbanken

● C514.116

Einführung in die Arbeit mit Datenbanken mit MS Access

Einführung in die Arbeit mit Datenbanken mit MS Access. Eine Datenbank ist kompliziert zu erstellen, noch schwieriger zu bedienen und erfordert meist gute Programmierkenntnisse. Doch dies gilt nicht für ACCESS! Erstellen Sie im Nu eigene Datenbanken für den Privat- oder Geschäftsbereich. Verwalten Sie ihre Buch-, Briefmarken- oder CD-Sammlung genauso wie Ihre Geschäftskontakte oder Lager/Vorräte. ACCESS unterstützt Sie dabei mit seiner grafischen Entwicklungs- und Bedienoberfläche. Wir zeigen Ihnen, wie das geht: Lernen Sie die Bedienoberfläche des Programms sowie die Funktions- und Arbeitsweise von Datenbanken kennen. Üben Sie im Kurs an praktischen Beispielen, eine Datenbank aufzubauen, zu ordnen, abzufragen und auszuwerten. Nebenkosten im Kurs: 5 € für Kopien.

Voraussetzungen: Gute Windowskenntnisse, sicherer Umgang mit Maus und Tastatur. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 30.11.2020, 18:15 - 21:30 Uhr
montags und mittwochs
4 Termine, 111,60 €
Andreas Ganz

Powerpoint/ Outlook/ OneNote/ MindManager

● C516.108

Outlook im Büroalltag effektiv nutzen

Outlook ist weit mehr als nur Email! Gerade in Verbindung mit einem Microsoft-Exchange-Dienst wird dieses Programm zur zentralen Schaltzentrale Ihres Betriebes. Neben den Grundfunktionen wie Mail-, Kontakt- und Terminverwaltung beschäftigt dieser Kurs sich mit den Funktionserweiterungen der Exchange-Dienste. Die Exchange-Dienste erweitern das Programm um weitreichende Gruppenfunktionen: die Behandlung von Mails über den Abwesenheitsassistenten steuern, Kalender freigeben und durch Mitarbeiter bearbeiten lassen, Vertreter benennen, Aufgaben delegieren und deren Erfüllung überprüfen, aktiv Besprechungen/Events planen, Verfügbarkeit der Teilnehmer feststellen und vieles mehr. Wir arbeiten in diesem Kurs mit Outlook 2016, die Lerninhalte lassen sich aber ohne Aufwand in den Versionen 2010, 2013 sowie Office 365 anwenden. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 26.10.2020, 18:15 - 21:30 Uhr
montags und mittwochs
3 Termine, 84,90 €
Jens-Karl Andersen



■ C516.115

Professionell präsentieren mit Microsoft PowerPoint

Sie lernen, wie Sie professionelle und überzeugende Präsentationen mit Microsoft PowerPoint erstellen, fertige Folienlayouts und Foliendesigns einsetzen und Textinformationen sinnvoll gegliedert darstellen.

Zusätzlich werden grundlegende Techniken besprochen, um Ihre Präsentation mit Grafiken, Diagrammen, Videos und Zeichnungen zu visualisieren und einprägsam zu gestalten. Es werden die gängigen Programmversionen berücksichtigt. Voraussetzungen: Gute Windowskenntnisse, sicherer Umgang mit Maus und Tastatur. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 18.01.2021, 18:15 - 21:30 Uhr

montags und mittwochs

3 Termine, 84,90 €

Andreas Ganz

Sicherheit

■ C524.102

Schutzmaßnahmen im digitalen Leben

Das alltägliche Leben wird immer digitaler, sei es der bequeme Einkauf über Online-Shops oder Bankgeschäfte mit dem Notebook oder Tablet vom Sofa aus. Die Nutzung dieser digitalen Infrastrukturen und Dienste erfordert wirkungsvolle Maßnahmen zum Schutz vor Missbrauch. In diesem Kurs lernen Sie grundlegende Schutzmaßnahmen wie z. B. Passwörter und Passwortmanager, USB-Schutz, Firewall und Virenschutz, Phishing, Absicherung der Privatsphäre in sozialen Netzwerken und sicheres Einkaufen in Online-Shops kennen. Zusätzlich erhalten Sie Informationen zum anonymen Surfen im Internet. Voraussetzung: Einsteigerkenntnisse in der Nutzung Ihrer Computegeräte, Windows und Internet (Kleingruppe).

Haus der vhs

Mo., 22.03.2021, 18:15 - 21:30 Uhr

montags und mittwochs

4 Termine, 111,60 €

Andreas Ganz

■ C524.106

Was macht mein Kind im Internet?

Das Internet ist ein grenzenloser Raum voller Möglichkeiten. Informationen, Spiele oder andere Dienstleistungen werden darüber angeboten. Natürlich finden sich in diesem Raum auch viele Gefahren durch Inhalte, vor denen Kinder und Jugendliche zu schützen sind. In diesem Kurs lernen Sie was hinter WhatsApp, Facebook und YouTube steckt und werden in die damit verbunden Risiken wie z.B. das "Darknet" oder Cybermobbing eingeführt. Sie erhalten Informationen darüber, wie Sie Ihre Liebsten im Internet begleiten und mit Maßnahmen oder Programmen vor den Gefahren zusätzlich schützen können. Voraussetzungen: Windowskenntnisse, sicherer Umgang mit Maus und Tastatur. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 19.04.2021, 18:15 - 21:30 Uhr

3 Termine, 84,90 €

Andreas Ganz

Digitalfotografie & Bildbearbeitung

■ C215.200

Smartphone-Fotografie

"Die beste Kamera ist die, die man dabei hat." Dieses Sprichwort ist schon sehr alt, aber es stimmt heute mehr denn je. Das eigene Smartphone hat jede*r immer dabei, und das allein ist schon ein Grund, sich einmal näher mit dieser Art von Fotografie auseinanderzusetzen. Bedenken sollte man: Das Smartphone ist nicht einfach eine verkleinerte Kamera. Es gibt einige spezielle physikalische Eigenarten, die man kennen sollte, um sie für sich nutzen zu können. Dieser Kurs besteht aber nicht nur aus grauer Theorie. Es werden auch praktische Übungen gemacht, damit Sie Ihre Smartphone-Kamera besser verstehen und damit bessere Fotos machen. Aufgrund der Fülle der verschiedenen Betriebssysteme, Apps und Versionsnummern wird dieser Kurs nur für Android-Versionen angeboten. Mitzubringen: Das eigene Smartphone, ein Ladekabel und reichlich Wissensdurst. Anmeldeschluss: 14.10.2020

(Kleingruppe)

Haus der vhs

Sa., 17.10.2020, 09:00 - 14:00 Uhr

1 Termin, 37,00 €

Andreas Volkmar

■ C215.201

Haus der vhs

Sa., 12.12.2020, 09:00 - 14:00 Uhr

1 Termin, 37,00 €

Andreas Volkmar

■ C525.101B

BU neu!

Aspekte der Fotografie für den Berufsalltag.

Bildungsurlaub

In diesem Bildungsurlaub erwerben oder vertiefen Sie Kenntnisse zu fotografischen Themen wie Bildgestaltung, Bildbearbeitung, Bildrechte und kreative Entschleunigung. Anhand theoretischer Beispiele und vielfältiger praktischer Übungen lernen Sie im manuellen Modus zu fotografieren, Bilder mit Hilfe von Photoshop zu optimieren, wichtige Hinweise zu Nutzungsrechten zu beachten und Stress durch experimentelle Bildgestaltung zu bewältigen. Die neuen Kenntnisse lassen sich vielfältig im Berufsalltag einsetzen. Diese Bildungswoche richtet sich an alle Anfänger und Fortgeschrittene, die sich für Fotografie begeistern. Bitte mitbringen: eigene Digitalkamera mit Zubehör, eigenen Laptop mit dem Bildbearbeitungsprogramm Photoshop. Die Bewilligung als Bildungsfreistellungsveranstaltung gemäß § 17 WBG Schleswig-Holstein wird beantragt.

Haus der vhs

03.05. - 07.05.2021

Mo.-Do. 09:30 - 17:00 Uhr

Fr. 09:30 - 14:00 Uhr

5 Termine, 205,00 €

Angeline Schube-Focke

■ C525.110B

BU

Einführung in die Bildbearbeitung mit Photoshop CS6.

Bildungsurlaub

Photoshop ist das weltweit führende Bildbearbeitungsprogramm mit dem wohl größten Funktionsumfang. Dieser Kurs bietet eine umfangreiche Einführung in die Welt der Bildbearbeitung mit Photoshop CS6 anhand vieler praktischer Beispiele. Themen sind u. a.: Kennenlernen und Einrichten der Bedienoberfläche, grundlegende Bildkorrekturen, Freistellen von Bildteilen, Arbeiten mit Ebenen, Ebenenmasken, Korrektorebenen, Ebenenmodi, Textebenen, Auswahltechniken, Fotomontage und Arbeiten mit Filtern. - Die weiterführende Anerkennung als Bildungsurlaub wird beantragt (WBG/B/15864 IB S.H.) (Kleingruppe)

Haus der vhs

Mo., 31.05.2021, 08:30 - 16:00 Uhr

5 Termine, 271,40 €

Jens-Karl Andersen

■ C525.111B

BU

Haus der vhs

Mo., 15.11.2021, 08:30 - 16:00 Uhr

5 Termine, 271,40 €

Jens-Karl Andersen



● C525.117

Einführung in die Bildbearbeitung mit Photoshop Elements

Photoshop Elements ist ein semiprofessionelles Bildbearbeitungsprogramm, das über jede Menge Funktionen verfügt, die man nur beim 15 x teureren "großen Bruder" Photoshop CS vermuten würde. Elements reicht normalerweise jedem ambitionierten Hobbyfotografen, um Aufgaben der Bildbearbeitung perfekt zu lösen: Organisieren der Fotos, Kontrast- und Farboptimierung, Belichtungs-, Schärfen- und Perspektivkorrektur, Bearbeitung einzelner Bildteile, Standardkorrekturen wie rote Augen, Staub, Kratzer sowie Bildrauschen, verschiedene Freistellungswerkzeuge einsetzen, Bildmontage und Arbeiten mit Ebenen, Korrektorebenen, Ebenenmasken. Selbst das Arbeiten mit RAW-Dateien und das Erstellen von HDR-Fotos sind hiermit möglich. Dieser Kurs führt Sie praxisorientiert in die Funktionen von Photoshop Elements ein. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Di., 03.11.2020, 18:15 - 21:30 Uhr
dienstags und donnerstags
4 Termine, 111,60 €
Jens-Karl Andersen

● C525.118

Haus der vhs

Mo., 08.03.2021, 18:15 - 21:30 Uhr
montags und mittwochs
4 Termine, 111,60 €
Jens-Karl Andersen

Grafik & Design

● C526.104

Einführung in die Arbeit mit Adobe InDesign

In diesem Kurs lernen Sie InDesign als vielseitiges Desktop-Publishing-Programm im Bereich Seitenlayout kennen: Ein- oder mehrseitige Layouts entwerfen, Texte erstellen, Word-Dokumente übernehmen und platzieren Absätze gestalten und typografische Stilmittel sinnvoll einsetzen, Farben und Verläufe definieren, erstellen von Ebenen, Bilder und Grafiken in Dokumenten platzieren, Vorbereitung des Dokumentes für die professionelle Reproduktion und Ausgabe als PDF-Datei. Voraussetzungen: Gute Windowskenntnisse, sicherer Umgang mit Maus und Tastatur. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Sa., 24.04.2021, 09:00 - 16:00 Uhr
2 Termine, 111,60 €
Andreas Ganz

● C526.108

Einführung in die Arbeit mit Adobe Illustrator

Adobe Illustrator CS6/CC ist eine umfassende Vektorgrafik-Umgebung zur Erstellung von hochwertigen Grafiken und Illustrationen. Es ist ebenfalls für Plakate und Aushänge geeignet. Nach einer Einführung in die Programmoberfläche, Werkzeuge und Pallettentechnik erlernen Sie, wie Sie Objekte wie Kreise, Linien und Kurven mühelos zeichnen und mit unterschiedlichen Techniken dann verformen und anpassen können, so dass eine komplexe Grafik/Zeichnung entsteht. Farben, Verläufe, transparente Objekte und Druckausgabe sind Themen, die wir ebenfalls erarbeiten. Voraussetzungen: Gute Windowskenntnisse, sicherer Umgang mit Maus und Tastatur. (Kleingruppe)

Haus der vhs

Sa., 19.09.20, 09:00 - 16:00 Uhr,
So., 20.09.20, 09:00 - 16:00 Uhr
2 Termine, 111,60 €
Andreas Ganz

neu!